



NERINGOS SAVIVALDYBĖS VIKTORO MILIŪNO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Kodas 190894526, Pamario g. 53, LT-93124, Neringa, telef. 0 469 52506, el. paštas: biblioteka@neringa.mvb.lt

Neringos savivaldybės administracijos

Biudžeto skyriui

2025 m. kovo 31 d.

FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

I. BENDROJI DALIS

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešoji biblioteka (toliau – Biblioteka) yra biudžetinė įstaiga, įsteigta: Neringos m. biblioteka Nr.1 įsteigta 1956 metais, nuo 1990 metų biblioteka vadinosi Neringos miesto Nidos biblioteka, o nuo 1996 m. sausio 1 d. įgyvendinant LR Bibliotekų įstatymą, Neringos miesto savivaldybės Tarybos 1995-12-18 sprendimu Nr.069 biblioteka reorganizuota į Neringos miesto savivaldybės viešąją biblioteką su Preilos ir Juodkrantės filialais. 2005 metais lapkričio 11 d. Neringos savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TI-180 biblioteka pervadinta į Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešąją biblioteką. Bibliotekos steigėjas – Neringos savivaldybės taryba, Taikos g.2, LT-93121, Neringa.

Pagrindinė veikla pagal ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių yra 08.02. – „Bibliotekų ir archyvų veikla“. Biblioteka teikia gyventojams paslaugas nemokamai ir už mokestį. Mokamos paslaugos teikiamos vadovaujantis 2019 m. birželio 27 d. Neringos savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-121 „Dėl Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos teikiamų atlygintinų paslaugų kainų patvirtinimo“.

Biblioteka yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis savo nuostatus, patvirtintus Neringos savivaldybės tarybos 2024 m. kovo 28 d. sprendimu Nr. T1-51, herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos registruotuose bankuose.

Nuo 2025 m. biblioteka nėra paramos gavėja.

Bibliotekos struktūra: Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešoji biblioteka ir skaitykla bei Preilos, ir Juodkrantės filialai.

Neringos savivaldybės tarybos 2022 m. sausio 27 d. sprendimu Nr. T1-8 bibliotekoje patvirtintas maksimalus pareigybių skaičius –15. 2025-03-31 d. Sąrašinis darbuotojų skaičius sudarė 14 žmonių (11,5 etatų). Iš jų: 8 etatai - kultūros darbuotojai (direktorė – 1 etatas, direktorės pavaduotoja – 1 etatas, bibliotekininkai – 5 etatai, specialistė leidybai ir edukacijai – 1 etatas), vyr. buhalterė – 1 etatas ir kiti darbuotojai – 2,5 etato (kompiuterių tinklo administratorius – 0,5 etato, specialistas ūkio reikalams – 0,5 etato, valytojai - kiemsargiai – 1,5 etato).

Bibliotekos 2025 m. metų I ketvirčio finansinė atskaitomybė parengta vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS). Biblioteka sudaro žemesniojo lygio finansines ataskaitas.

II. APSKAITOS POLITIKA

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešoji biblioteka, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus

atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko 2024 m. birželio 12 d. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos direktoriaus įsakymu Nr. V-5 patvirtintą apskaitos politiką. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Bibliotekos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

NEMATERIALUSIS TURTAS

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui sustatytus kriterijus. Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1-5

ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės - 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal patvirtintus ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvas (metai)
1.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų..)	100
2.	Baldai ir biuro įranga	
2.1.	Baldai	7
2.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	4
2.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo įranga	4
2.4.	Kita biuro įranga	4
3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
3.1.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	3
3.2.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Bibliotekos fondo knygoms ir dokumentams nusidėvėjimas neskaiciuojamas.

ATSARGOS

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

GAUTINOS SUMOS

Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose ir kasoje už parduotas knygas, suteiktas paslaugas (kopijavimo ir spausdinimo paslaugas, skaitytojų pažymėjimus).

FINANSAVIMO SUMOS

Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

FINANSINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikių įsipareigojimų Biblioteka neturi.

PAJAMOS

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

SĄNAUDOS

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

Pastaba Nr.01. Ilgalaikio nematerialiojo turto likutinė vertė 2025-03-31 **527,25** eurų

Per 2025 I ketvirtį bibliotekoje ilgalaikio nematerialiojo turto nebuvo įsigyta.

Pastaba Nr.02. Ilgalaikis materialusis turtas. Finansinės būklės ataskaitos eilutėje A. II.

Ilgalaikis materialusis turtas rodomas likutine verte ir sudarė **526232,47** eur.

2025 m. I ketv. priskaičiuotas nusidėvėjimas **2615,31** eurais.

Iš valstybės biudžeto lėšų buvo įsigyta knygų fondui už **3944,00 eur.** (pergrupavimas iš atsargų), gautas nemokamai kitas ilgalaikis turtas už **716,10 eur.** (knygos, knygų fondui).

Pastaba Nr.03. Atsargos. Informacija apie atsargas pateikta 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 1 priede – Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.

Atsargų, skirtų parduoti (perduoti), vertė 2025-03-31 balanse – **10109.71** eurais (knygų, fotoalbumų ir kultūros almanachų pardavimui).

Pastaba Nr.04. Išankstiniai mokėjimai – **5549.41** eurų – mokėjimai už leidinių prenumeratą.

Pastaba Nr.05. Per vienus metus gautinos sumos sudaro **32085,00** eurais:

Sukauptos gautinos sumos:

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (eur)
1.	Sukauptos finansavimo pajamos (įsiskolinimas tiekėjams ir kitos mokėtinos sumos)	1657,05
2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos DU ir SODRA	30427,95
	IŠ VISO:	32085,00

Pastaba Nr.06. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

2025 m. kovo 31 d. lėšų sąskaitoje pinigų likutis – **8059,22** eurais, tai yra nepanaudotas SB finansavimas – **3858,89 Eur.**, kitų lėšų, gautų pagal labdaros ir paramos įstatymą (2% nuo GPM) – **868,09 eurais**, pajamų įmokų už parduotas paslaugas ir prekes 2025-03-31 likutis – **3332,24** eurais.

Pastaba Nr. 07. Finansavimo sumos.

Informacija apie finansavimo sumas ir finansavimo sumų likučius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateikta 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priede – Finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį.

Per ataskaitinį laikotarpį gauta finansavimo sumų **98094,00** eurai pinigais:

Neringos savivaldybės biudžeto asignavimai – **94150,00** eurų bibliotekos išlaikymui.

Iš Neringos savivaldybės išdo gauta valstybės dotacijų **3944,00** eurai bibliotekos knygų fondui, knygų įsigijimui. Neatlygintinai buvo gauta IMT už **716,10** eurų;

iš VB lėšų už **34,39** eurai, iš kitų šaltinių gautas IMT už **681,71** eurus (knygos, knygų fondui).

Pastaba Nr. 08. II.9. Eilutėje „Tiekėjams mokėtinos sumos“, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje **1657,05** eurai. Tai skola už sunaudotą el. energiją – **1369,78** eurai, kitos skolos tiekėjams – **287,27** eurai.

II.11. Eilutėje „Sukauptos mokėtinos sumos“ ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, tai sukauptos sumos darbuotojų atostoginiams **30427,95** eurai.

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

Pastaba Nr. 09. Per ataskaitinį laikotarpį už suteiktas kopijavimo ir spausdinimo paslaugas, knygų, kultūros almanachų pardavimo iš viso gauta **213,60** eurų pajamų.

Pastaba Nr. 10. Pagrindinės veiklos sąnaudas sudaro iš viso 124516,65 eurai.

Sąnaudos	Suma (EUR)
Darbo užmokesčio	75857,61
Socialinio draudimo nuo darbo užmokesčio	2103,94
Ligų pašalpų už 2 d. d. iš darbdavio lėšų	109,04
Iš viso:	78070,59

Pastaba Nr.11. Pagrindinės veiklos sąnaudos

Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Sąnaudos	Suma, EUR.
1.	Elektros energijos	5658,46
2.	Vandentiekio ir kanalizacijos	59,37
3.	Ryšių paslaugos	724,87
	IŠ VISO	6442,70

Pastaba Nr.12. Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos – **34789.21** eurai. Vadovaujantis LR Finansų ministro 2024 m. spalio 22 d. įsakymu Nr.1K-338, bibliotekos turėtas IMT, kurio vertė nuo 500 iki 750 eurų pergrupuotas į atsargas ir nurašytas, perkeltant į nebalansinę sąskaitą.

Pastaba Nr.13. Kitų paslaugų sąnaudos. Ataskaitinio laikotarpio kitų paslaugų sąnaudos – **1011,09** eurai.

Direktorė

Dalia Greičiutė

Parengė vyr. buhalterė

Elena Sabeckienė

3-iojo VSAFAS „Veiklos rezultatų ataskaita“
2 priedas

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos padalinys
(Viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

190894526, Pamario 53 Neringa
(Viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS
2025 m. gegužės 5 d. Nr. 2025/I ketv.
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		124.541,49	518.241,90
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		124.327,89	517.371,90
I.1.	Iš valstybės biudžeto		640,26	68.484,24
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		115.611,67	431.216,71
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		450,93	9.045,23
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		7.625,03	8.625,72
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		213,60	870,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		213,60	870,00
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		(124.516,65)	(506.167,07)
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		(78.070,59)	(327.647,99)
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		(2.615,31)	(14.848,08)
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		(6.442,70)	(15.675,05)
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		(274,30)	(1.657,17)
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO			(503,19)
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO			
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		(34.789,21)	(1.711,49)
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		(1.313,45)	(13.428,00)
X.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		(1.011,09)	(130.696,10)
XIV.	KITOS			
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		24,84	12.074,83
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			(0,33)
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO		24,84	12.074,50
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		24,84	12.074,50
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos)

(parašas)

Dalia Greičiūtė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Elena Sabeckienė
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklų fondus, finansinės būklės

190894526, Pamario 53 Neringa

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos padalinys

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS**

2025 m. gegužės 5 d. Nr.

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio	Paskutinė praėjusio
A.	ILGALAIKIS TURTAS		526.759,72	540.928,87
I.	Nematerialusis turtas		527,25	703,00
I.1.	Plėtros darbai			
I.2.	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3.	Kitas nematerialusis turtas		527,25	703,00
I.4.	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5.	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		526.232,47	540.225,87
II.1.	Žemė			
II.2.	Pastatai		144.312,99	144.979,31
II.3.	Infrastruktūros statiniai			
II.4.	Kiti statiniai			
II.5.	Mašinos ir įrenginiai		54.885,60	65.298,72
II.6.	Transporto priemonės			
II.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		327.033,88	329.947,84
II.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9.	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai			
V.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		55.803,34	72.705,41
I.	Atsargos		10.109,71	19.428,43
I.1.	Strateginės ir neliečiamos atsargos			
I.2.	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių			4.544,53
I.3.	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4.	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		10.109,71	14.883,90
I.5.	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		5.549,41	11.098,81
III.	Per vienus metus gautinos sumos		32.085,00	37.605,19
III.1.	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3.	Gautinos finansavimo sumos		32.085,00	37.605,19
III.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas			
III.5.	Sukauptos gautinos sumos			
III.6.	Kitos gautinos sumos			

IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		8.059,22	4.572,98
	IŠ VISO TURTO:		582.563,06	613.634,28
D.	FINANSAVIMO SUMOS		541.818,82	567.336,61
I.	Iš valstybės biudžeto		224.764,10	173.691,46
II.	Iš savivaldybės biudžeto		228.580,75	242.470,82
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		13.067,77	7.736,45
IV.	Iš kitų šaltinių		75.406,20	143.437,88
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		32.085,00	37.663,27
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1.	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2.	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		32.085,00	37.663,27
II.1.	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2.	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3.	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5.	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6.	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			387,20
II.6.1.	Grąžintinos finansavimo sumos			387,20
II.6.2.	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7.	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8.	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9.	Tiekėjams mokėtinos sumos		1.657,05	325,19
II.10.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11.	Sukauptos mokėtinos sumos		30.427,95	34.432,01
II.12.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			2.518,87
F.	GRYNASIS TURTAS		8.659,24	8.634,40
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1.	Tikrosios vertės rezervas			
II.2.	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		8.659,24	8.634,40
IV.1.	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		24,84	12.074,50
IV.2.	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		8.634,40	(3.440,10)
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		582.563,06	613.634,28

Direktorė (viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos)	(parašas)	Dalia Greičiūtė (vardas ir pavardė)
Vyr.buhalterė (ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	Elena Sabeckienė (vardas ir pavardė)