



NERINGOS SAVIVALDYBĖS VIKTORO MILIŪNO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Kodas 190894526, Pamario g. 53, LT-93124, Neringa, tel./faks. (8 469) 5 25 06, el. paštas: biblioteka@neringa.mvb.lt

Neringos savivaldybės administracijos
biudžeto skyriui

DĖL 2022 m. kovo 31 d.
BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS
VYKDYMO ATASKAITOS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

BENDROJI DALIS

Neringos m. biblioteka Nr. 1 įsteigta 1956 metais. Nuo 1990 metų biblioteka vadinosi Neringos miesto Nidos biblioteka, o nuo 1996 m. sausio 1 d. įgyvendinant LR Bibliotekų įstatymą, Neringos miesto savivaldybės Tarybos 1995 12 18 sprendimu Nr. 069 biblioteka reorganizuota į Neringos miesto savivaldybės viešąją biblioteką su Preilos ir Juodkrantės filialais.

2005 metais lapkričio 11d. Neringos savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TI-180 Neringos savivaldybės viešajai bibliotekai suteiktas rašytojo, Nidos metraštininko Viktoro Miliūno vardas.

Biblioteka yra savivaldybės biudžetinė įstaiga. Jos steigėjas yra Neringos savivaldybė, kodas – 188754378. Savininko teises įgyvendina Neringos savivaldybės taryba. Steigėjo adresas : Taikos g. 2, LT-93121 Neringa.

Bibliotekos veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis. Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymu ir kitais įstatymais, steigimo dokumentais bei kitais teisės aktais.

Biblioteka yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis savo Nuostatus, patvirtintus Neringos savivaldybės tarybos 2016-10-20 sprendimu Nr. TI-179, antspaudą su savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, išlaidų sąmatą, atsiskaitymą ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos registruotuose bankuose. Finansines operacijas atlieka vyriausiasis buhalteris tiesioginio vadovo nurodymu. Biblioteka gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja šiemis Nuostatams ir jos veiklos tikslams, galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams.

Bibliotekos buveinė: Pamario g. 53, LT-93124 Neringa. Identifikavimo kodas - 190894526.

Biblioteka turėti paramos gavėjo statusą.

Biblioteka teikia gyventojams paslaugas nemokamai ir už mokesčių. Mokamos paslaugos teikiamas vadovaujantis 2019 m. birželio 27 d. Neringos savivaldybės tarybos sprendimu Nr.TI-121 „Dėl Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos teikiamų paslaugų įkainių patvirtinimo”, kuris įsigaliojo nuo 2019 metų liepos 01 dienos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje darbuotojų skaičius sudaro 14, iš jų:

8 kultūros darbuotojai (direktorius, 6 bibliotekininkai, vyr. specialistė leidybai, edukacijai, projektinei ir kultūrinei veiklai), vyr. buhalteris ir 5 kiti darbuotojai.

Bibliotekos Apskaitos politika patvirtinta 2011-03-16 direktoriaus įsakymu Nr. V-3.

Bibliotekos Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, atsižvelgiant į įstaigos teisinį statusą, struktūrą, veiklos pobūdį.

Bibliotekos finansiniai metai yra biudžetiniai metai, kurie prasideda kalendorinių metų sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Nuo Apskaitos politikos patvirtinimo datos ji nebuvo pakeista.

1. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos finansų kontrolės taisyklės (2007-02-20 įsakymas Nr.V-7):

2. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašas (2012-08-11 Nr.V-9);

3. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklės (2011-08-11 įsakymas Nr.V-11);

4. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos netarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo taisyklės (2012-03-23 Nr.V-11);

5. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos fondo dokumentų įkainojimo komisijos nuostatai (2012-04-20 Nr.V-14).

6. Naudojimosi Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešaja biblioteka taisyklės (2014-12-02 įsakymas Nr.V-14).

7. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos atsiskaitymo už mokamas paslaugas, piniginių užstatų, žalos atlyginimo už prarastus ar sugadintus bibliotekos dokumentus aprašas (2014-12-05 įsakymas Nr.V-16).

8. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos supaprastintos viešųjų pirkimų taisyklės (2015-03-09 įsakymas Nr.V-3).

9. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos piniginių užstatų priėmimo, tvarkymo, saugojimo, gražinimo ir panaudojimo tvarka (2014-12-05 įsakymas Nr. V-17).

10. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašas (2017-07-20 įsakymas Nr. V-9).

11. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos labdaros ir paramos gavimo, panaudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarkos aprašas (2017-07-21 įsakymas Nr. V-10).

12. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos anonimiškai gautos paramos apskaitos tvarkos aprašas (2017-07-21 įsakymas Nr. V-11).

13. Tarnybinių lengvųjų automobilių įsigijimo, nuomos ir naudojimo Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešojoje bibliotekoje taisyklės (2019-07-02 įsakymas Nr.V-8).

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Finansavimas

Pagal 2022 m. patvirtintą biudžeto išlaidų vykdymo sąmatai ir Neringos savivaldybės administracijos direktoriaus 2022-03-24 įsakymu Nr.VI3-121 Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos (toliau – Biblioteka) asignavimų planas metams **278,10 tūkst. eur.** (**274,1** tūkst. eur. išlaidoms ir **4** tūkst. eur. ilgalaikiam turtui įsigytį). 2022 m. skirta **5,6 tūkst.** eur mažiau ilgalaikiam turtui negu 2021 m. ir **19,1 tūkst.** eur. daugiau negu 2021 m darbo užmokesčiu ir socialinio draudimo įmokoms dėl pridėto direktoriaus pavaduotojo etato. padidėjusio darbo užmokesčio, pasikeitus pareiginės algos baziniams dydžiui ir padidėjus MMA, taip pat poreikio kultūros darbuotojų darbo užmokesčio didinimui.

Taip pat skirta iš valstybės biudžeto lėšų išlaidoms **15 000 eur**, t.y. 1455 eur mažiau negu 2021 m.: **2000 eur** kultūros inovacijų projektų įgyvendinimui ir viešinimui. **13 000 eur** prekių - knygų pirkimui Bibliotekos knygų fondui.

Kreditoriniam 2021-12-31 įsiskolinimui komunalines paslaugas (0,6 tūkst. eur) buvo patvirtinta **0,6 tūkst. eur.** iš apyvartinių lėšų 2022-01-01 likučio.

2022 m. I ketv. patvirtintas savivaldybės lėšų finansavimas iš viso **76,0 tūkst. eur.**:

67,9 tūkst. eur. išlaidoms ir **0,6 tūkst.** eurų įsiskolinimui 2022-01-01 dengti komunalines (šildymo elektra) paslaugas.

Gautas finansavimas per ataskaitinį laikotarpį iš Neringos savivaldybės biudžeto pagrindinei veiklai vykdyti **58,32 tūkst. eur.** išlaidoms (kartu su praėjusių metų kreditorinio įsiskolinimo likučiu **0,6 tūkst. eur.**).

Darbo užmokesčiu kultūros ir kitiemis darbuotojams gautas finansavimas **50 200** euru, socialinio draudimo įmokoms – **1 200** euru, iš viso **51 400** euru. panaudota kultūros ir kitiemis darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis **50 437,80** eur. darbo užmokesčiu ir **861,65** euru socialinio draudimo įmokoms, iš viso **50 437,80** eurai, liko nepanaudota **623,85 eur.** darbo užmokesčiu ir **338,35 eur.** socialinio draudimo įmokoms.

2022 m. I ketvirtį prekių ir paslaugų naudojimo išlaidoms gauta **6 920** euru, panaudota **4903,78** eurai, liko nepanaudota **2016,22** eurai.

Ryšių paslaugoms gauta **500,00** eurų, panaudota iš viso **395,45** eurai AB „Telia Lietuva“ už telekomunikacijų paslaugas ir mobiliojo ryšio paslaugas, nepanaudota **104,55** eur., bet dar neapmokėtos UAB „Telia“ sąskaitos už 2022 m. 03 mėn. už interneto ir mobiliojo ryšio paslaugas **197,93** eurų.

Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos. Gauta **420,0** eurų, panaudota **326,82** eurų; **145,32** eurų UAB saugos tarnybai „Argus“ apmokėta už paslaugas pagal sutartį ir UAB „Megometras“ **181,50** eur už elektros ūkio aptarnavimo paslaugas.

Kvalifikacijos kėlimo išlaidos. Gauta **200 eurų**, sumokėta Neringos savivaldybei už seminarą **200 eurų** asmenims(vadovui ir buhalteriu) už seminarą.

Komunalinės paslaugos. Pagal sąmatą ataskaitinj ketvirtij gauta **4 100** eurų, apmokėta **3685,08 eurai** (t.t. apmokėtas 2021-12-31 kreditorinis jsiskolinimas už elektros energijos tiekimo paslaugas **584,79** eurų). Ataskaitinj ketvirtij apmokėta su kreditoriniu likučiu UAB „Neringos vanduo“ **24,13** eurai, UAB „Ignitis“ **1726,70** eurai, UAB „Energijos skirstymo operatorius“ **991,36** eurai, Nidos KTIC „Agila“ **1175,79** eurai, UAB „Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras“ **67,10** eur už suteiktas paslaugas. Liko nepanaudota 2022 m. I ketvirtij **414,92** eurai, tačiau dar nebuvvo apmokėta **1 180,77** eurai už kovo mėn. paslaugas: UAB „Neringos vanduo“ **10,23** eurai, UAB „Energijos skirstymo operatorius“ **367,83** eurai, UAB „Ignitis“ **2361,13** eurai.

Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos. 2022 m. ataskaitinj ketvirtij gauta **700** eurų, išleista **229,41** eurai: **195,0** eurai apmokėjimui UAB „Nevda“ už buhalterinės programos priežiūrą, UAB „Vinlita“ už antivirusinės programos atnaujinimus 2 vnt.**34,41** eur.

Nepanaudotų lėšų likutis **470,59** eurai.

Kitių prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms per ataskaitinj ketvirtij buvo gauta **1000** eurų, panaudota **67,02 eur.** Apmokėta UAB „Gelsva“ **23,32** eurai, sumokėtas Lietuvos savivaldybių viešųjų bibliotekų asociacijai nario mokestis **58,0** eurai, apmokėtos AB „Swedbank“ banko paslaugos **10,5** eurai, UAB „Delfi“ apmokėta **12,0** eur už prenumeratą, UAB „Viglė“ apmokėta **32,04** eur už lentelę projektui, UAB „Telia“ sumokėta **11,80** eur už draudimo paslaugas, tačiau **80,64** eur AB „Lietuvos paštas“ grąžino už prenumeratą, todėl buvo atstatytos kasinės išlaidos šiai sumai

Valstybės lėšos

Buvo gauta **3260 eur** knygų pirkimui, už tiek ir nupirkta atsargų – knygų Bibliotekos fondui.

Pajamų įmokos

Per 2022 m. planuojama gauti **5000,0 eurų** pajamų įmokų, per I ketvirtij buvo numatyta surinkti **1,4** eurų už spausdinimo, kopijavimo paslaugas ir parduotas knygas. Per ataskaitinj laikotarpi surinkta **65,0** eurai. Tieki ir pervesta Neringos savivaldybės administracijai.

2782,69 eurų gauta iš Neringos savivaldybės administracijos per ataskaitinį laikotarpij išlaidoms (praėjusių metų pajamų įmokų likutis):

Liko nepanaudota ataskaitinį ketvirtį **2743,18** eurai.

2021-12-31 pajamų įmokų likutis iš ankstesnių metų **2782,69** eurai: **134,06** eurai transporto išlaidoms, **445,28** eur reprezentacinėms išlaidoms, **2203,35** eurai kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms.

Panaudota ataskaitinį laikotarpij iš viso **39,51** eurai banko išlaidos ir kitos išlaidos paslaugoms.

Pinigų likutis banko sąskaitose ir kasoje

2021 m. sausio 1 dienai Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos banko sąskaitose pinigų likučiai:

Biudžeto asignavimų likutis ir valstybės lėšų likutis **0,00 eur.**

Bibliotekos lėšų (pajamų įmokų ir praėjusių laikotarpių pajamų įmokų likutis) sąskaitos likutis **2782,69** eurai,

likutis kasoje – **0,00** eurai.

Pagal LR labdaros ir paramos įstatymą gautų lėšų likutis (gauti 2 %) - **582,14 eur.**

2022 m. kovo 31 d. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos banko sąskaitose pinigų likučiai:

Biudžeto asignavimų likutis **1873,69** eurai.

Bibliotekos lėšų (pajamų įmokų ir praėjusių laikotarpių pajamų įmokų likutis) sąskaitos likutis **2743,18** eurai,

likutis kasoje – **0,00 eurai.**

Pagal LR labdaros ir paramos įstatymą gautų lėšų likutis (gauti 2 %) - **582,14 eurus.**

Mokėtinės sumas 2022-03-31 d. sudaro **2,8** tūkst. euru:

už komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidas: AB „Energijos skirstymo operatorius“ ,UAB „Ignitis“ už elektros energiją 2.6 tūkst. eur., UAB „Telia“ už ryšio paslaugas 0.2 tūkst. eur.

Direktorė

Parengė vyr. buhalterė

Dalia Greiciutė

Virginija Markuščenko

Pridedama

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita 2022-03-31 5 vnt.

Mokėtinų sumų ataskaita 2022-03-31 VSS apskaitos duomenų teikimo 9 priedas 1 vnt.

PATVIRTINTA
 Lietuvos Respublikos finansų ministro
 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
 (Lietuvos Respublikos finansų ministro
 2022 m. kovo 2 d. įsakymo Nr. 1K-74 redakcija)

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos padalinys, 190894526, Pamario 53 Neringa

(įstaigos pavadinimas, kodas, juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMOS

2022 M. KOVO 31 D.

(metine, ketvirtine)

ATASKAITA

2022 m. balandžio 15 d. Nr. 2022/05

(data)

visi šaltiniai

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	1239
Departamento	
Įstaigos	190894526
Programos	0300
Finansavimo šaltinio	151
Valstybės funkcijos	08 02 01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas		Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, išskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su išskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
1		2	3	4	5	6	7
2		IŠLAIDOS	1	295 500,00	76 000,00	64 362,69	58 641,09
2	1	Darbo užmokesčių ir socialinių draudimų	2	224 500,00	56 200,00	51 400,00	50 437,80
2	1	Darbo užmokesčius	3	218 500,00	54 700,00	50 200,00	49 576,15
2	1	Darbo užmokesčius	4	218 500,00	54 700,00	50 200,00	49 576,15
2	1	Darbo užmokesčių pinigais	5	218 500,00	54 700,00	50 200,00	49 576,15
2	1	Darbo užmokesčių pinigais	6	218 500,00	54 700,00	50 200,00	49 576,15
2	1	Pajamoms natūra	7				
2	1	Pajamoms natūra	8				
2	1	Socialinio draudimo įmokos	9	6 000,00	1 500,00	1 200,00	861,65
2	1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 000,00	1 500,00	1 200,00	861,65
2	1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 000,00	1 500,00	1 200,00	861,65
2	1	Socialinio draudimo įmokos	12	6 000,00	1 500,00	1 200,00	861,65
2	2	Prekių ir paslaugų išsigijimo išlaidos	13	70 100,00	19 500,00	12 962,69	8 203,29
2	2	Prekių ir paslaugų išsigijimo išlaidos	14	70 100,00	19 500,00	12 962,69	8 203,29
2	2	Prekių ir paslaugų išsigijimo išlaidos	15	70 100,00	19 500,00	12 962,69	8 203,29
2	2	Prekių ir paslaugų išsigijimo išlaidos	16	70 100,00	19 500,00	12 962,69	8 203,29
2	2	Mitybos išlaidos	17				
2	2	Medikamentų ir medicininų prekių bei paslaugų išsigijimo išlaidos	18				

2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų išsigijimo išlaidos	19	2 600,00	500,00	500,00	395,45
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų išsigijimo išlaidos	20	400,00	400,00	134,06	
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės išsigijimo bei priežiūros išlaidos	21				
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	600,00	200,00		
2	2	1	1	1	12	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	23				
2	2	1	1	1	14	Materialinio ir nematerialinio turto nuomas išlaidos	24				
2	2	1	1	1	15	Materialinio turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų išsigijimo išlaidos	25	2 000,00	500,00	420,00	326,82
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	600,00	200,00	200,00	200,00
2	2	1	1	1	17	Eksperčių ir konsultantu paslaugų išsigijimo išlaidos	27				
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų išsigijimo išlaidos	28	16 600,00	5 600,00	4 100,00	3 685,08
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų išsigijimo išlaidos	29	2 700,00	800,00	700,00	229,41
2	2	1	1	1	22	Reprezentuemos išlaidos	30	1 500,00	900,00	445,28	
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų išsigijimo išlaidos	31	43 100,00	10 400,00	6 463,35	3 366,53
2	7					Socialines išmokos (pašalpos)	106	900,00	300,00		
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	900,00	300,00		
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	900,00	300,00		
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	900,00	300,00		
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pmingais	123	900,00	300,00		
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO IŠSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDEJIMO IR FINANSINIŲ ISIPAREIGOJIMŲ VYKDYMOS IŠLAI DOS	151	4 000,00			
3	1					Materialinio ir nematerialinio turto išsigijimo išlaidos	152	4 000,00			
3	1	1				Ilgalaikio materialinio turto kūrimo ir išsigijimo išlaidos	153	4 000,00			
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialinio turto išsigijimo išlaidos	173	4 000,00			
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialinio turto išsigijimo išlaidos	174	4 000,00			
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialinio turto išsigijimo išlaidos	175	4 000,00			
						IS VISO	335	299 500,00	76 000,00	64 362,69	58 641,09

Direktorė

(Istaigos vadovo ar jo įgaliojoto asmenų pareigų pavadinimas)

D. Greiciutė
(parašas)

Dalia Greiciutė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgaliojoto asmenų pareigų pavadinimas)

V. Markuščenko
(parašas)

Virginija Markuščenko

(vardas ir pavardė)

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešoji biblioteka, 190894526, Pamario g.53
Neringa

(Įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

MOKĖTINŲ SUMŲ

2022 m. kovo 31 d.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2022 m. balandžio 13 d. Nr. 2022/M01

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaiga	190894526

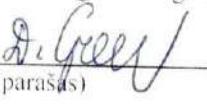
(tūkst. eurų)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	iš viso
1	2	3	4	5	6
2	IŠLAIDOS	1	0,6	2,8	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2			
2 1 1	Darbo užmokestis	3			
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	4			
	iš jų: gyventojų pajamų mokesčiai	5			
2 1 1 1 1 2	Pajamos natūra	6			
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	7			
2 2	Prekių ir paslaugų naudojimas	8	0,6	2,8	
2 2 1	Prekių ir paslaugų naudojimas	9	0,6	2,8	
2 3	Palūkanos	10			
2 3 1	Palūkanos	11			
2 3 2	Žemės nuoma	12			
2 4	Subsidijos	13			
2 4 1	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14			
2 4 1 1 1 1	Subsidijos importui	15			
2 4 1 1 1 2	Subsidijos gaminiams	16			
2 4 1 1 1 3	Subsidijos gamybai	17			
2 5	Dotacijos	18			
2 5 1	Dotacijos užsienio valstybėms	19			
2 5 1 1 1 1	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems	20			
2 5 1 1 1 2	Dotacijos užsienio valstybėms turtui išsigyti	21			
2 5 2	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22			

2	5	2	1	1	1		Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	23				
2	5	2	1	1	2		Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui	24				
2	5	3					Dotacijos kitiems valdžios sektorius	25				
2	5	3	1	1	1		Dotacijos kitiems valdžios sektorius	26				
2	5	3	1	1	2		Dotacijos savivaldybėms einamiesiems	27				
2	5	3	2	1	1		Dotacijos kitiems valdžios sektorius	28				
2	5	3	2	1	2		Dotacijos savivaldybėms turtui įsigytų	29				
2	6						Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30				
2	6	1					Tradiciniai nuosavi ištekliai	31				
2	6	2					Pridėtinės vertės mokesčio nuosavi ištekliai	32				
2	6	3					Bendruju nacionaliniu pajamu nuosavi ištekliai	33				
2	6	4					Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34				
2	6	5					Su nuosavais ištekliais susijusios baudos, delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35				
2	7						Socialines išmokos (pašalpos)	36				
2	7	1					Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	37				
2	7	1	1	1	1		Socialinio draudimo išmokos pinigais	38				
2	7	1	1	1	2		Socialinio draudimo išmokos natūra	39				
2	7	2					Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	40				
2	7	2	1	1	1		Socialinė parama pinigais	41				
2	7	2	1	1	2		Socialinė parama natūra	42				
2	7	2	2	1	1		Rentos	43				
2	7	3					Darbdavių socialinė parama	44				
2	8						Kitos išlaidos	45				
2	8	1	1				Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	46				
2	8	1	1	1	1		Stipendijoms	47				
2	8	1	1	1	2		Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	48				
2	8	1	1	1	3		Valiutos kurso itaka	49				
2	8	1	2				Kitos išlaidos turtui įsigytų	50				
2	9						Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautines finansines paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	51				
3							MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ISIPAREIGOJIMŲ VYKDYMΟ	52				
3	1						Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	53				
3	1	1					Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	54				
3	1	2					Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55				
3	1	3					Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56				
3	1	4					Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	57				
3	1	5					Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	58				
3	2						Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo / investavimo išlaidos)	59				

3	3				Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	60			
					IŠ VISO (2+3)	61	0,6	2,8	

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis – įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

<u>Direktorius</u> (istaigos vadovo ar jo igalioto asmens pareigų pavadinimas)	 (parašas)	<u>Dalia Greičiutė</u> (vardas ir pavardė)
--	---	---