



NERINGOS SAVIVALDYBĖS VIKTORO MILIŪNO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Kodas 190894526, Pamario g. 53, LT-93124, Neringa, tel./faks. (8 469) 5 25 06, el. paštas: biblioteka@neringa.mvb.lt

Neringos savivaldybės administracijos
biudžeto skyriui

DĖL 2020 m. kovo 31 d.
BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS
VYKDYMO ATASKAITOS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

BENDROJI DALIS

Neringos m. biblioteka Nr. 1 įsteigta 1956 metais. Nuo 1990 metų biblioteka vadinosi Neringos miesto Nidos biblioteka, o nuo 1996 m. sausio 1 d. įgyvendinant LR Bibliotekų įstatymą, Neringos miesto savivaldybės Tarybos 1995 12 18 sprendimu Nr. 069 biblioteka reorganizuota į Neringos miesto savivaldybės viešąją biblioteką su Preilos ir Juodkrantės filialais.

2005 metais lapkričio 11d. Neringos savivaldybės tarybos sprendimu Nr. TI-180 Neringos savivaldybės viešajai bibliotekai suteiktas rašytojo, Nidos metraštininko Viktoro Miliūno vardas.

Biblioteka yra savivaldybės biudžetinė įstaiga. Jos steigėjas yra Neringos savivaldybė, kodas – 188754378. Savininko teises įgyvendina Neringos savivaldybės taryba. Steigėjo adresas : Taikos g. 2, LT-93121 Neringa.

Bibliotekos veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymu ir kitais įstatymais, steigimo dokumentais bei kitais teisės aktais.

Biblioteka yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis savo Nuostatus, patvirtintus Neringos savivaldybės tarybos 2016-10-20 sprendimu Nr. T1-179, antspaudą su savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, išlaidų sąmatą, atskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos registruotuose bankuose. Finansines operacijas atlieka vyriausiasis buhalteris tiesioginio vadovo nurodymu. Biblioteka gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja šiemis Nuostatams ir jos veiklos tikslams, galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams.

Bibliotekos buveinė: Pamario g. 53, LT-93124 Neringa. Identifikavimo kodas - 190894526.

Biblioteka turi paramos gavėjo statusą.

Biblioteka teikia gyventojams paslaugas nemokamai ir už mokesčių. Mokamos paslaugos teikiamos vadovaujantis 2014 m. spalio 23 d. Neringos savivaldybės tarybos sprendimu Nr.T1-159 „Dėl Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos teikiamų paslaugų įkainių patvirtinimo“, kuris įsigaliojo nuo 2015 metų sausio 01 dienos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje darbuotojų skaičius 13 žmonių, iš jų:
7 – kultūros darbuotojai, vyr. buhalteris ir 5 kiti darbuotojai.

Bibliotekos Apskaitos politika patvirtinta 2011-03-16 direktoriaus įsakymu Nr. V-3.
Bibliotekos Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, atsižvelgiant į įstaigos teisinį statusą, struktūrą, veiklos pobūdį.

Bibliotekos finansiniai metai yra biudžetiniai metai, kurie prasideda kalendorinių metų sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Nuo Apskaitos politikos patvirtinimo datos ji nebuvo pakeista.

1. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos finansų kontrolės taisyklės (2007-02-20 įsakymas Nr.V-7);

2. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašas (2012-08-11 Nr.V-9);

3. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklės (2011-08-11 įsakymas Nr.V-11);

4. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos netarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo taisyklės (2012-03-23 Nr.V-11);

5. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos fondo dokumentų įkainojimo komisijos nuostatai (2012-04-20 Nr.V-14).

6. Naudojimosi Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešaja biblioteka taisyklės (2014-12-02 įsakymas Nr.V-14).

7. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos atsiskaitymo už mokamas paslaugas, piniginių užstatų, žalos atlyginimo už prarastus ar sugadintus bibliotekos dokumentus aprašas (2014-12-05 įsakymas Nr.V-16).

8. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos supaprastintos viešųjų pirkimų taisyklės (2015-03-09 įsakymas Nr.V-3).

9. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos piniginių užstatų priėmimo, tvarkymo, saugojimo, grąžinimo ir panaudojimo tvarka (2014-12-05 įsakymas Nr. V-17).

10. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašas (2017-07-20 įsakymas Nr. V-9).

11. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos labdaros ir paramos gavimo, panaudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarkos aprašas (2017-07-21 įsakymas Nr. V-10).

12. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos anonimiškai gautos paramos apskaitos tvarkos aprašas (2017-07-21 įsakymas Nr. V-11).

13. Tarnybinių lengvųjų automobilių įsigijimo, nuomos ir naudojimo Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešojoje bibliotekoje taisyklės (2019-07-02 įsakymas Nr.V-8).

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Finansavimas

Pagal 2020 m. patvirtintą biudžeto išlaidų vykdymo sąmatą ir Neringos savivaldybės administracijos direktoriaus 2020-03-23 įsakymu Nr.V13-121, 2020-02-20 Neringos savivaldybės tarybos sprendimu Nr.T1-35, Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos (toliau – Biblioteka) asignavimų planas metams **227,0** tūkst. eur. (**224,0** tūkst. eur. išlaidoms ir **3,0** tūkst. eur. ilgalaikiam turtui įsigyt). 2020 m. skirta mažiau **3,0** tūkst. eur mažiau ilgalaikiam turtui negu 2019 m. **27,0** tūkst. eur. daugiau darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms dėl padidėjusio darbo užmokesčio, pasikeitus pareiginės algos baziniams dydžiui ir padidėjus MMA, taip pat kultūros darbuotojų darbo užmokesčio didinimui.

Kreditoriniam 2019-12-31 įsiskolinimui už ryšio paslaugas (0,1 tūkst. eur) ir komunalines paslaugas (0,3 tūkst. eur) buvo patvirtinta **0,4 tūkst. eur.** iš apyvartinių lėšų 2020-01-01 likučio.

2020 m. I ketv. patvirtintas finansavimas iš viso **48,0 tūkst. eur.**:

47,6 tūkst. eur. išlaidoms ir **0,4** tūkst. eurų įsiskolinimui 2020-01-01 dengti už ryšio ir komunalines (sildymo elektra) paslaugas.

Gautas finansavimas per ataskaitinį laikotarpį iš Neringos savivaldybės biudžeto pagrindinei veiklai vykdyti **47,7** tūkst. eur. – **45,6** tūkst. eur išlaidoms (kartu su praėjusių metų kreditorinio įsiskolinimo likučiu **0,4** tūkst. eur) išlaidoms.

Darbo užmokesčiui kultūros ir kitiems darbuotojams gautas finansavimas **41 200,00** eurų, socialinio draudimo įmokoms – **800** eurų, iš viso **42 000** eurų, panaudota kultūros ir kitiems darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis **40 472,35** eur. darbo užmokesčiui ir **586,86** eurų socialinio draudimo įmokoms, iš viso **41 059,21** eurai, liko nepanaudota **727,65** eur. darbo užmokesčiui ir **213,14** eur. socialinio draudimo įmokoms.

2020 m. I ketvirtį prekių ir paslaugų naudojimo išlaidoms gauta **5 700,0** eurų, panaudota **4444,84** eurai, liko nepanaudota **1 255,16** eurai.

Ryšių paslaugoms gauta su 2020-01-01 kreditoriniu įsiskolinimu **91,39** eur. **500,00** eurų, panaudota iš viso **486,56** eurai AB „Telia Lietuva“ už telekomunikacijų paslaugas ir mobiliojo ryšio paslaugas, nepanaudota **13,44** eur., bet dar neapmokėtos UAB „Telia“ sąskaitos už 2020 m. 03 mėn. už interneto ir mobiliojo ryšio paslaugas **197,62** eurų.

Komandiruočių išlaidoms gauta **200,0** eurų, panaudota **165,0** eur. komandiruotėms bibliotekininkams ir vadovui komandiruotei į Vilnių 2020 m. „Knygų mugę“.

Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos. Gauta **400,0** eurų, panaudota **326,82** eurų: **145,32** eurų UAB saugos tarnybai „Argus“ apmokėta už paslaugas pagal sutartį ir UAB „Megometras“ **181,50** eur už elektros ūkio aptarnavimo paslaugas.

Komunalinės paslaugos. Pagal sąmatą ataskaitinį ketvirtį gauta **3 2000,0** eurų, apmokėta **2 554,01** eurai (t.t. apmokėtas 2019-12-31 kreditorinis įsiskolinimas už elektros energijos tiekimo paslaugas **283,3** eurų). Ataskaitinį ketvirtį apmokėta UAB „Neringos vanduo“ **80,86** eurai, UAB „Ignitis“ **624,26** eurai, UAB „Energijos skirstymo operatorius“ **1498,49** eurai, UAB „Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras“ **67,10** eur už suteiktas paslaugas. Liko nepanaudota 2020 m. I ketvirtį **645,99** eurai, tačiau dar nebuvvo apmokėta **987,96** eurai už kovo mėn. paslaugas: UAB „Neringos vanduo“ **9,02** eurai, UAB „Energijos skirstymo operatorius“ **452,20** eurai, UAB „Ignitis“ **526,74** eurai eurai.

Informacinių technologijų prekių ir paslaugų išsigijimo išlaidos. 2020 m. I ketvirtį gauta **700,0** eurų, išleista **631,11** eurai: **195,0** eurai apmokėjimui UAB „Nevda“ už buhalterinės programos priežiūrą, UAB „Asseco Lietuva“ **363,00** eurų už LIBIS priežiūros paslaugas, iš UAB „Vinlita“ nupirkti antivirusinė programos 2 vnt. atnaujinimai už **34,41** eurus ir UAB „Sinerta“ **38,7** eur už kasetę spausdintuvui. Nepanaudotų lėšų likutis **68,89** eurai.

Reprezentacinėms išlaidoms ataskaitinį ketvirtį gauta **200,00** eurų. Liko nepanaudota dėl prasidėjusio karantino dėl viruso COVID-19, tačiau sekantį ketvirtį planuojama juos panaudoti numatytiems renginiams.

Kitų prekių ir paslaugų išsigijimo išlaidoms per ataskaitinį ketvirtį buvo gauta **500,0** eurų, išleista **281,34** eurai, liko nepanaudota **218,66** eurai. Apmokėta UAB „Gelsva“ **21,44** eurai, sumokėtas Lietuvos savivaldybių viešųjų bibliotekų asociacijai nario mokesčis **58,0** eurai, už prenumeratos paslaugas UAB „Teisės aktų žinios“ **67,0** eurai, nupirkta sanitarijos prekių dezinfekcijai iš UAB „Liberta ir ko“ už **112,53** eurus, apmokėtos AB „Swedbank“ banko paslaugos **22,37** eurai.

Pajamų įmokos

Per 2020 m. planuojama gauti **1000,0 eurų** pajamų įmoką, per I ketvirtį buvo numatyta surinkti **500,0 eurų** už spausdinimo, kopijavimo paslaugas ir parduotas knygas. Per ataskaitinį laikotarpį surinkta **185,0 eurai**. Tieki ir pervaista Neringos savivaldybės administracijai.

185,0 eurų gauta ataskaitinį laikotarpį išlaidoms:

185,0 eurų kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms, nepanaudota, planuojama panaudoti kitą ketvirtį Bibliotekos renginiams pagal sąmatas.

Liko nepanaudota ataskaitinį ketvirtį **185,0 eurai**.

2020-03-31 pajamų įmokų likutis iš ankstesnių metų **1618,81 eurai**, 2020 m. pajamų įmokų **185,0 eurai**, iš viso **1803,81 eurai**.

Pajamų įmokų likutis 2018-12-31, gautas iš Neringos savivaldybės administracijos **1650,93 eurai**: **134,06 eurai** transporto išlaidoms, **470,0 eurų** informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms, **245,28 eurai** reprezentacinėms išlaidoms, **801,59 eurai** gauti kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms. Panaudota ataskaitinį laikotarpį iš viso **32,12 eurai** **53,04 eurų** kitų prekių ir paslaugų išlaidoms (apmokėjimui už paslaugas UAB „Gelsva“ ir banko išlaidoms).

Pinigų likutis banko sąskaitose ir kasoje

2020 m. sausio 1 dienai Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos banko sąskaitose pinigų likučiai:

Biudžeto asignavimų likutis ir valstybės lėšų likutis **0,00 tūkst. eur.**

Bibliotekos lėšų (pajamų įmokų ir praėjusių laikotarpių pajamų įmokų likutis) sąskaitos likutis **1650,93 eurai**,

likutis kasoje – **0,00 eurai**.

Pagal LR labdaros ir paramos įstatymą gautų lėšų likutis (gauti 2 %) - **401,55 eur.**

2020 m. kovo 31 d. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos banko sąskaitose pinigų likučiai:

Biudžeto asignavimų likutis **2195,95 eurai**.

Bibliotekos lėšų (pajamų įmokų ir praėjusių laikotarpių pajamų įmokų likutis) sąskaitos likutis **1803,81 eurų**,

likutis kasoje – **0,00 eurai**.

Pagal LR labdaros ir paramos įstatymą gautų lėšų likutis (gauti 2 %) - **401,55 eur.**

Pagal sutartis su LR kultūros ministerija gautų lėšų likutis V. Miliūno knygos leidybai, knygoms ir dokumentams pirkti **9301,76 eurai**.

Mokėtinės sumas 2020-03-31 d. sudaro:

0,2 tūkst. eurų už ryšio paslaugas UAB „Telia“ už 2020 m. 03 mėn. už interneto ir mobiliojo ryšio paslaugas;

1,0 tūkst. eurų už komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidas: AB „Energijos skirstymo operatorius“ **0,5 tūkst. eurų**, AB „Energijos tiekimas“ **0,5 tūkst. eurų**.

Direktorė

Parengė vyr. buhalterė

Dalia Greičiutė

Virginija Markuščenko

Pridedama

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita 2020-03-31 3 vnt.

Mokėtinų sumų ataskaita 2020-03-31 VSS apskaitos duomenų teikimo 9 priedas 1 vnt.

Forma Nr. 2 patvirtinta
 Lietuvos Respublikos finansų ministro
 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
 (Lietuvos Respublikos finansų ministro
 2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr.1K-405 redakcija)

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos padalinys, 190894526, Pamario 53 Neringa
 (istaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2020 M. KOVO 31 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2020 m. balandžio 9 d. Nr. 2020/01

(data)

Biudžeto lėšos su 2020-01-01 kreditoriniu įsiskolinimu

(programos pavadinimas)

			Kodas
Ministerijos/Savivaldybės		925	
Departamento			
Įstaigos	190894526		
Programos	0300		
Finansavimo Šaltinio			
Valstybės funkcijos	08 02 01 01		
			(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, išskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su išskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniams laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	224.400,00	48.000,00	47.700,00	45.504,05
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	184.300,00	42.000,00	42.000,00	41.059,21
2 1 1	Darbo užmokestis	3	180.700,00	41.200,00	41.200,00	40.472,35
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	180.700,00	41.200,00	41.200,00	40.472,35
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	180.700,00	41.200,00	41.200,00	40.472,35
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	180.700,00	41.200,00	41.200,00	40.472,35
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	3.600,00	800,00	800,00	586,86
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3.600,00	800,00	800,00	586,86
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3.600,00	800,00	800,00	586,86
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	3.600,00	800,00	800,00	586,86
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	39.200,00	5.700,00	5.700,00	4.444,84
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	39.200,00	5.700,00	5.700,00	4.444,84
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	39.200,00	5.700,00	5.700,00	4.444,84
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	39.200,00	5.700,00	5.700,00	4.444,84
2 2 1 1 0 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	17	2.700,00	500,00	500,00	486,56
2 2 1 1 0 6	Transporto išlaikymo ir transporto įsigijimo išlaidos	18	200,00			
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	200,00	200,00	165,00

2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1.600,00	400,00	400,00	326,82
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00			
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	10.900,00	3.200,00	3.200,00	2.554,01
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2.400,00	700,00	700,00	631,11
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	2.200,00	200,00	200,00	
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	18.200,00	500,00	500,00	281,34
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	102	900,00	300,00		
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	116	900,00	300,00		
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	117	900,00	300,00		
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	118	900,00	300,00		
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	119	900,00	300,00		
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDÉJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAI DOS	147	3.000,00			
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	148	3.000,00			
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	149	3.000,00			
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	169	3.000,00			
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	170	3.000,00			
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	171	3.000,00			
						IŠ VISO	331	227.400,00	48.000,00	47.700,00	45.504,05

Direktorė

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

D. Grei
(parašas)

Dalia Greičiutė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(vyriausias buhalteris (buhalteris))

JM
(parašas)

Virginija Markuščenko

(vardas ir pavardė)

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos padalinys, 190894526, Pamario 53 Neringa

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMΟ

2020 M. KOVO 31 D.

(metinė, ketvirtintė)

ATASKAITA

2020 m. balandžio 09 d. Nr. 2020/02 PĮ

(data)

Pajamų įmokų likutis 2020-01-01

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190894526
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	08 02 01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, išskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su išskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1.650,93	1.650,93	1.650,93	32,12
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	1.650,93	1.650,93	1.650,93	32,12
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	1.650,93	1.650,93	1.650,93	32,12
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	1.650,93	1.650,93	1.650,93	32,12
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	1.650,93	1.650,93	1.650,93	32,12
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	134,06	134,06	134,06	
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	470,00	470,00	470,00	
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	245,28	245,28	245,28	
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	801,59	801,59	801,59	32,12
	IŠ VISO	330	1.650,93	1.650,93	1.650,93	32,12

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Dalia Greičiutė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalteris

(vyriausias buhalteris (buhalteris))

Virginija Markuščenko

(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 2 patvirtinta
 Lietuvos Respublikos finansų ministro
 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
 (Lietuvos Respublikos finansų ministro
 2019 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr.1K-405 redakcija)

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos padalinys, 190894526, Pamario 53 Neringa

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2020 M. KOVO 31 D.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2020 m. balandžio 09 d.

Nr. 2020-03 P[

(data)

Pajamų įmokos

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190894526
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	08 02 01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, išskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su išskaitytu praėjusių metų lešu likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniams laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1.000,00	500,00	185,00	
2 2	Prekių ir paslaugų jsigijimo išlaidos	13	1.000,00	500,00	185,00	
2 2 1	Prekių ir paslaugų jsigijimo išlaidos	14	1.000,00	500,00	185,00	
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų jsigijimo išlaidos	15	1.000,00	500,00	185,00	
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų jsigijimo išlaidos	16	1.000,00	500,00	185,00	
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų jsigijimo išlaidos	29	200,00			
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	200,00	200,00		
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų jsigijimo išlaidos	31	600,00	300,00	185,00	
	IŠ VISO	330	1.000,00	500,00	185,00	

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

D. Grei

Dalia Greičiutė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalteris

(vyriausias buhalteris (buhalteris))

J. M.

Virginija Markuščenko

(vardas ir pavardė)

Valdžios sektoriaus subjektų apskaitos
duomenų teikimo Finansų ministerijai ir
skelbimo taisyklių 9 priedas

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešoji biblioteka, 190894526
MOKĖTINŲ SUMŲ

2020 M. kovo 31 D.

I ketv.
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2020 m balandžio 14 d. Nr. 2020-M01
(data)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	(tūkst. eurų)		
			Mokėtinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		iš jų ilgalaikių įsiskolinimų likutis*
1	2	3	4	5	6
2.	IŠLAIDOS	1	0,4	1,2	0,0
2.1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	0,0	0,0	0,0
2.1.1.	Darbo užmokestis	3	0,0	0,0	0,0
2.1.1.1.1.	Darbo užmokestis pinigais	4			
.	iš jų: gyventojų pajamų mokesčis	5			
2.1.1.2.1.	Pajamos natūra	6			
2.1.2.	Socialinio draudimo įmokos	7			
2.2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	8	0,4	1,2	0,0
2.2.1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	9	0,4	1,2	0,0
2.3.	Palūkanos	10	0,0	0,0	0,0
2.3.1.	Palūkanos	11			
2.3.2.	Žemės nuoma	12			
2.4.	Subsidijos	13	0,0	0,0	0,0
2.4.1.	Subsidijos iš biudžeto lėšų	14	0,0	0,0	0,0
2.4.1.1.1.	Subsidijos importui	15			
2.4.1.1.2.	Subsidijos gaminiamams	16			
2.4.1.1.3.	Subsidijos gamybai	17			
2.5.	Dotacijos	18	0,0	0,0	0,0
2.5.1.	Dotacijos užsienio valstybėms	19	0,0	0,0	0,0
2.5.1.1.1.	Dotacijos užsienio valstybėms einamiesiems tikslams	20			
2.5.1.1.2.	Dotacijos užsienio valstybėms turtui įsigyti	21			
2.5.2.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms	22	0,0	0,0	0,0
2.5.2.1.1.1.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms einamiesiems tikslams	23			
2.5.2.1.1.2.	Dotacijos tarptautinėms organizacijoms turtui įsigyti	24			
2.5.3.	Dotacijos kitiams valdžios sektoriaus subjektams	25	0,0	0,0	0,0
2.5.3.1.1.1.	Dotacijos kitiams valdžios sektoriaus subjektams einamiesiems tikslams	26			
2.5.3.1.1.2.	Dotacijos savivaldybėms einamiesiems tikslams	27			
2.5.3.2.1.1.	Dotacijos kitiams valdžios sektoriaus subjektams turtui įsigyti	28			
2.5.3.2.1.2.	Dotacijos savivaldybėms turtui įsigyti	29			
2.6.	Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	30	0,0	0,0	0,0
2.6.1.	Tradiciniai nuosavie ištakliai	31			
2.6.2.	Pridėtinės vertės mokesčio nuosavie ištakliai	32			
2.6.3.	Bendruju nacionaliniu pajamų nuosavie ištakliai	33			

2.6.4.	Biudžeto disbalansų korekcija Jungtinės Karalystės naudai	34			
2.6.5.	Su nuosavais ištekliais susijusios baudos,-delspinigiai ir neigiamos palūkanos	35			
2.7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	36	0,0	0,0	0,0
2.7.1.	Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	37	0,0	0,0	0,0
2.7.1.1.1.	Socialinio draudimo išmokos pinigais	38			
2.7.1.1.2.	Socialinio draudimo išmokos natūra	39			
2.7.2.	Socialinė parama (soc. paramos pašalpos) ir rentos	40	0,0	0,0	0,0
2.7.2.1.1.1.	Socialinė parama pinigais	41			
2.7.2.1.1.2.	Socialinė parama natūra	42			
2.7.2.2.1.1.	Rentos	43			
2.7.3.	Darbdavių socialinė parama	44			
2.8.	Kitos išlaidos	45	0,0	0,0	0,0
2.8.1.1.	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	46	0,0	0,0	0,0
2.8.1.1.1.	Stipendijos	47			
2.8.1.1.2.	Kitos išlaidos kitiems einamiesiems tikslams	48			
2.8.1.1.3.	Valiutos kurso įtaka	49			
2.8.1.2.	Kitos išlaidos turtui įsigyti	50			
2.9.	Pervedamos Europos Sąjungos, kitos tarptautinės finansinės paramos ir bendrojo finansavimo lėšos	51			
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ISIPAREIGOJIMŲ VYKDYMOS IŠLAI DOS	52	0,0	0,0	0,0
3.1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	53	0,0	0,0	0,0
3.1.1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	54			
3.1.2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	55			
3.1.3.	Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	56			
3.1.4.	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	57			
3.1.5.	Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių įsigijimo išlaidos	58			
3.2.	Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto įsigijimo/investavimo išlaidos)	59			
3.3.	Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos (grąžintos skolos)	60			
	IS VISO (2+3)	61	0,4	1,2	0,0

* Ilgalaikių įsipareigojimų likutis - įsipareigojimai, kurių terminas ilgesnis negu 1 metai.

Direktorė

Dalia Greiciutė