



## NERINGOS SAVIVALDYBĖS VIKTORO MILIŪNO VIEŠOJI BIBLIOTEKA

Kodas 190894526, Pamario g. 53, LT-93124, Neringa, tel./faks. (8 469) 5 25 06, el. paštas: [biblioteka@neringa.mvb.lt](mailto:biblioteka@neringa.mvb.lt)

Neringos savivaldybės administracijos  
biudžeto skyriui

DĖL 2019 m. gruodžio 31 d.  
BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS  
VYKDYMO ATASKAITOS

### AIŠKINAMASIS RAŠTAS

#### BENDROJI DALIS

Neringos m. biblioteka Nr. 1 įsteigta 1956 metais. Nuo 1990 metų biblioteka vadinosi Neringos miesto Nidos biblioteka, o nuo 1996 m. sausio 1 d. įgyvendant LR Bibliotekų įstatymą, Neringos miesto savivaldybės Tarybos 1995 12 18 sprendimu Nr. 069 biblioteka reorganizuota į Neringos miesto savivaldybės viešąją biblioteką su Preilos ir Juodkrantės filialais.

2005 metais lapkričio 11d. Neringos savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-180 Neringos savivaldybės viešajai bibliotekai suteiktas rašytojo, Nidos metraštininko Viktoro Miliūno vardas.

Biblioteka yra savivaldybės biudžetinė įstaiga. Jos steigėjas yra Neringos savivaldybė, kodas – 188754378. Savininko teises įgyvendina Neringos savivaldybės taryba. Steigėjo adresas : Taikos g. 2, LT-93121 Neringa.

Bibliotekos veikla grindžiama Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymu ir kitais įstatymais, steigimo dokumentais bei kitais teisės aktais.

Biblioteka yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, turintis savo Nuostatus, patvirtintus Neringos savivaldybės tarybos 2016-10-20 sprendimu Nr. T1-179, antspaudą su savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, išlaidų sąmatą, atskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos registruotuose bankuose. Finansines operacijas atlieka vyriausiasis buhalteris tiesioginio vadovo nurodymu. Biblioteka gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštarauja šiemis Nuostatams ir jos veiklos tikslams, galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams.

Bibliotekos buveinė: Pamario g. 53, LT-93124 Neringa. Identifikavimo kodas - 190894526.

Biblioteka turi paramos gavėjo statusą.

Biblioteka teikia gyventojams paslaugas nemokamai ir už mokesčių. Mokamos paslaugos teikiamas vadovaujantis 2019 m. birželio 27 d. Neringos savivaldybės tarybos sprendimu Nr.T1-121 „Dėl Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos teikiamų atlygintinų paslaugų kainų patvirtinimo“, kuris įsigaliojo nuo 2019 metų liepos 01 dienos.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje darbuotojų skaičius 13 žmonių, iš jų:  
7 – kultūros darbuotojai, vyr. buhalteris ir 5 kiti darbuotojai.

Bibliotekos Apskaitos politika patvirtinta 2011-03-16 direktoriaus įsakymu Nr. V- 3.  
Bibliotekos Apskaitos politika parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisés aktais, atsižvelgiant į įstaigos teisinj statusą, struktūrą, veiklos pobūdį.

Bibliotekos finansiniai metai yra biudžetiniai metai, kurie prasideda kalendoriniu metu sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Nuo Apskaitos politikos patvirtinimo datos ji nebuvo pakeista.

1. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos finansų kontrolės taisyklės (2007-02-20 įsakymas Nr.V-7);

2. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos tarnybinių komandiruočių išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašas (2012-08-11 Nr.V-9);

3. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklės (2011-08-11 įsakymas Nr.V-11);

4. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos netarnybinių lengvujų automobilių naudojimo taisyklės (2012-03-23 Nr.V-11);

5. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos fondo dokumentų įkainojimo komisijos nuostatai (2012-04-20 Nr.V-14).

6. Naudojimosi Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešaja biblioteka taisyklės (2014-12-02 įsakymas Nr.V-14).

7. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos atsiskaitymo už mokamas paslaugas, piniginių užstatų, žalos atlyginimo už prarastus ar sugadintus bibliotekos dokumentus aprašas (2014-12-05 įsakymas Nr.V-16).

8. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos supaprastintos viešujų pirkimų taisyklės (2015-03-09 įsakymas Nr.V-3).

9. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos piniginių užstatų priėmimo, tvarkymo, saugojimo, grąžinimo ir panaudojimo tvarka (2014-12-05 įsakymas Nr. V-17).

10. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo tvarkos aprašas (2017-07-20 įsakymas Nr. V-9).

11. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos labdaros ir paramos gavimo, panaudojimo, apskaitos ir atsiskaitymo tvarkos aprašas (2017-07-21 įsakymas Nr. V-10).

12. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos anonimiškai gautos paramos apskaitos tvarkos aprašas (2017-07-21 įsakymas Nr. V-11).

13. Tarnybinių lengvujų automobilių įsigijimo, nuomos ir naudojimo Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešojoje bibliotekoje taisyklės (2019-07-02 įsakymas Nr.V-8).

## AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

### Finansavimas

Pagal 2019 m. patvirtintą biudžeto išlaidų vykdymo sąmatą ir Neringos savivaldybės administracijos direktooriaus 2019-03-18 jsakymu Nr.V13-86, 2019-02-21 Neringos savivaldybės tarybos sprendimu Nr.T1-33, 2019 -11-28 Neringos savivaldybės tarybos sprendimo Nr.T1-227 redakcija Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos (toliau – Biblioteka) asignavimų planas metams (su kreditoriniu likučiu 0,6 tūkst. eur.) **208,6** tūkst. eur. (**202,6** tūkst. eur. išlaidoms ir **6,0** tūkst. eur. ilgalaikiam turtui įsigyti), t. y. **29,5** tūkst. eur daugiau negu 2018 m. (**2,0** tūkst. eur daugiau ilgalaikiam turtui ir **27,5** tūkst. eur. daugiau darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms dėl padidėjusio darbo užmokesčio, pasikeitus pareiginės algos baziniams dydžiui ir padidėjus MMA.

Gautas finansavimas per ataskaitinį laikotarpį iš Neringos savivaldybės biudžeto pagrindinei veiklai vykdyti **208,6** tūkst. eur. – 202,6 tūkst. eur išlaidoms kartu su praėjusių metų kreditorinio įsiskolinimo likučiu ir 6,0 tūkst. eur. ilgalaikiui turtui (knygoms Bibliotekos fondui ir skultūrai – knygų nameliui Preiloje).

*Darbo užmokesčiui* kultūros ir kitiems darbuotojams gautas finansavimas **161,9** tūkst. eurų, socialinio draudimo įmokoms – **3,3** tūkst. eur., iš viso **165,2** tūkst. eurų, tiek ir panaudota kultūros ir kitiems darbuotojams, dirbantiems pagal darbo sutartis

2019 m. ketvirtį prekių ir paslaugų naudojimo išlaidoms gauta **37,1** tūkst. eurų.

*Ryšių paslaugoms* gauta **2,7** tūkst. eurų:

AB „Telia Lietuva“ už telekomunikacijų paslaugas ir mobiliojo ryšio paslaugas, vietinio ryšio 3 vnt. laidinius telefono aparatus ir 1 vnt. mobiliojo ryšio telefono aparatą apmokėta **2,7** tūkst. eur., 2020-12-31 dar negautos ir neapmokėtos UAB „Telia“ sąskaitos už 2019 m. 12 mén. už interneto ir mobiliojo ryšio paslaugas **0,1** tūkst. eur (**91,39** eurų).

*Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos.* Gauta **1,4** tūkst. eurų, panaudota: **0,6 tūkst. eurų** UAB saugos tarnybai „Argus“ apmokėta už paslaugas pagal sutartį ir UAB „Neringos komunalininkas“ **0,3 tūkst. eur** už elektros įrenginių saugos eksploatacijos priežiūros paslaugas ir už elektros instaliacijos remonto paslaugas Juodkrantės filialo patalpose, UAB „Megometras“ už elektros ūkio aptarnavimą pagal sutartį **0,2 tūkst. eur**, UAB „Šalnos prekyba“ už kondicionierių profilaktinį aptarnavimą **0,3 tūkst. eur**

*Kvalifikacijos kėlimo išlaidos.* Gauta **0,2** tūkst. eur, panaudota UAB „Pokyčių valdymas“ už seminarą vadovui „Viešieji pirkimai: naujovės“ **0,1 tūkst. eur**, UAB „Žinių centras“ už mokymus „Dokumentų valdymo pokyčiai. Asmens duomenų apsaugos principų taikymas“ ir UAB “Mokesčių srautas“ už konsultacinių seminarų „Darbuotojų sauga ir sveikata“

*Komandiruočių išlaidoms.* Gauta **0,3** tūkst. eur, tiek ir panaudota dienpinigiams ir kelionės išlaidoms.

*Komunalinės paslaugos.* Pagal sąmatą ataskaitinį laikotarpį gauta **9,0 tūkst. eur**, tiek ir apmokėta (tame tarpe apmokėtas 2018-12-31 kreditorinis įsiskolinimas už elektros energijos tiekimo paslaugas **575,31** eurų): UAB „Neringos vanduo“ **0,3 tūkst. eurų**, UAB „Energijos tiekimas“ **2,3 tūkst. eurų**, UAB „Energijos skirstymo operatorius“ **4,7 tūkst. eurų** už suteiktas paslaugas, UAB „Ignitis“ **1,4 tūkst. eurų**, UAB „Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras“ už atliekas **0,3 tūkst. eurų**.

2019-12-31 dar nebuvę gautos PVM sąskaitos faktūros ir neapmokėta **0,3 tūkst. eurų** (283,30 eur) už gruodžio mén. paslaugas: UAB „Energijos skirstymo operatorius“ 141,08 eurai, UAB „Ignitis“ **142,22** eurai.

*Informacinių technologijų prekių ir paslaugų jsigijimo išlaidos.*

2019 m. gauta ir panaudota **2,6 tūkst. eurų**:

**0,6 tūkst. eurų** apmokėjimui UAB „Nevda“ už buhalterinės programos priežiūrą, UAB „Asseco Lietuva“ **1,5 tūkst. eurų** už LIBIS priežiūros paslaugas, iš UAB „Vinlita“, UAB „Printer“a, UAB „Signalas LT“ nupirkta antivirusinės ir atnaujinimo programos 2 vnt., švino akumulatorius kompiuteriui, kasetės spausdintuvui už **0,1 tūkst. eurų**, UAB „Idea Valley“ apmokėta **0,1 tūkst. eurų** už naujo vidinio internetinio puslapio sukūrimo paslaugas, svetainės ir adreso paslaugas, kultūros almanacho „Doré“ darbinių failų optimizavimo paslaugas, , UAB „Sinerta LDC“ **0,2 tūkst. eurų** už spausdintuvu kasetes 10 vnt., iš UAB „Akmila“ nupirkti laidai ir jungtys kompiuteriams už **0,1 tūkst. eurų**.

*Reprezentacinėms išlaidoms ataskaitinį laikotarpį gauta ir panaudota **2,1 tūkst. eurų**:*

apmokėta Daliai-Rasai Jankauskaitei už poezijos ir muzikos valandą „Devyniabrolė“ , Gabrielei Ašmontaitei **0,1 tūkst. eurų** už muzikavimo paslaugas kultūros almanacho „Doré“ pristatymo metu Šilutėje, UAB „Nidos banga“ už **0,4 tūkst. eurų** eur už paslaugas „Poezijos pavasaris“ dalyviams, **0,4 tūkst. eurų** išleista kitoms išlaidoms pagal renginių sąmatas, **0,2 tūkst. eurų** apmokėta Laimai Vincei Sruoginis ir gyventojų pajamų mokesčis pagal atlygintinų paslaugų sutartį už kūrybinio rašymo kursus, apmokėta **0,8 tūkst. eurų** UAB „Viglė“ už 350 vnt. popierinių ir medvilninių maišelių su bibliotekos logotipu

*Kitų prekių ir paslaugų jsigijimo išlaidoms per ataskaitinį ketvirtį buvo gauta **18,8 tūkst. eur.**, išleista **18,8 tūkst. eurų**: apmokėta UAB „Gelsva“ **0,2 tūkst. eur.**, UAB „Sanpola Baltija“, už EKA aptarnavimą sumokėta **0,1 tūkst. eurų**, sumokėtas Lietuvos savivaldybių viešųjų bibliotekų asociacijai nario mokesčis **0,1 tūkst. eurų**, , nupirkta priemonių knygų grąžinimo dėžės tvirtinimui, knygų namelio paruošimui vasarai, aikštėlės prie Nidos bibliotekos užtvėrimui iš UAB „Kesko Senukai Lithuania“ už **0,1 tūkst. eurų**, nupirkta ūkininkų, sanitarijos prekių ir 2 vnt. pastatomų ventiliatorių, 4 vnt. LED šviestuvų ir laidų iš UAB „Ermitažas“ už **0,6 tūkst. eurų**, nupirkti 2 vnt. brūkšninių kodų skaitytuvų knygoms iš UAB „Sanpola Baltija“ už **0,2 tūkst. eurų**, nupirkta iš UAB „Charlot“ kainų etikečių aparatas ir kanceliarinių prekių už **0,5 tūkst. eurų** eurus, apmokėtos AB „Swedbank“ banko paslaugos **0,1 tūkst. eurų**, už el. parašo sertifikatą sumokėta valstybės įmonei „Registru centras“, UAB „Saugana“ apmokėta už gesintuvų patikrą, UAB „Maxima“ už smulkias prekes, , UAB „Viglė“ už paslaugas **0,2 tūkst. eurų**, UAB „Firidas“ **0,3 tūkst. eurų** už 8000 vnt. kataloginių kortelių, 10 000 vnt. knygos grąžinimo terminų lapelių, UAB „Tiketa“ **0,3 tūkst. eurų** už darbuotojų bilietus į renginį pagal sąmatą, UAB „Atea“ **0,3 tūkst. eurų** už 500 vnt. skaitytojų pažymėjimų ir 10 000 vnt. lipdžių knygoms, UAB „Biuro gidas“ **0,1 tūkst. eurų** už pakabinamą ekraną, UAB „Idea Valley“ **0,2 tūkst. eurų** už tinklalapio pritaikymą neįgaliesiems, UAB „Officeday“ už spintą ir kanceliarines prekes **0,8 tūkst. eurų**, UAB „Dominicus Lituanus“ **0,1 tūkst. eurų** už knygas, VŠĮ „Verslas ar menas“ **3,3 tūkst. eurų** už rašytojo V. Miliūno atvirukų ir knygos leidybos ir kt. paslaugas*

Už 2020 m. prenumeratą apmokėta **4,9 tūkst. eurų**: už prenumeratos paslaugas UAB „Teisės žinios“ **0,1 tūkst. eurų**, UAB „Klaipėdos dienraštis“ už prenumeratą **0,2 tūkst. eurų** , UAB „Lietuvos rytas“ **0,4 tūkst. eurų**, UAB „Apskaitos ir audito žinios“ **0,1 tūkst. eurų**, UAB „Respublikos leidiniai“ **0,4 tūkst. eurų**, AB „Lietuvos paštas“ **2,6 tūkst. eurų**, VŠĮ kultūros leidinys „Nemunas“ ir VŠĮ „Baltijos miškai“ **0,1 tūkst. eurų**, UAB „Vakaru ekspresas“ **0,2 tūkst. eurų**, VŠĮ „Demokratijos plėtros fondas“ **0,1 tūkst. eurų**, UAB „Verslo žinios“ **0,3 tūkst. eurų**, UAB „Skaitmeninio sertifikavimo centras“ **0,4 tūkst. eurų** .

Sumokėta autoriams ir gyventojų pajamų mokesčių inspekcijai už kultūros almanacho „Doré“ straipsnių rašymą, vertimo paslaugas **2,5 tūkst. eurų**, fotografavimo paslaugas **0,5 tūkst. eurų**, UAB „Druka“ už almanacho „Doré“, leidybos paslaugas **3,4 tūkst. eurų**.

Pagal kreditinę sąskaitą gauta **0,2 tūkst. eurų** iš UAB „Lietuvos žinios“ ir iš AB „Lietuvos paštas“ už apmokėtą prenumeratą grąžinimas užsidarius leidinių redakcijai (buvo atstatyti kasinės išlaidos).

*Darbdavių socialinė parama pinigais* (ligos pašalpa už 2 d. d.) I-IV ketv. gauta **0,3 tūkst. eurų** eurų, išmokėta darbuotojams ir sumokėti mokesčiai .

*Ilgalaikis turtas* gauta **6,0 tūkst. eurų**, nupirkta knygų iš Bibliotekos fondui už **2,0 tūkst. eurų** eurus (iš Vytauto Didžiojo universiteto 10 vnt. už 99,95 eurus, 138 vnt. iš UAB „Patogu pirkti“ už 1302,08 eurus, UAB „Baltų lankų leidykla“ 56 vnt. už 499,85 eurus, UAB „Humanitas“ 2 vnt. už 24 eurus, Viliaus Gužausko firma UAB „Homo liber 13 vnt. už 74,12 eurus).

ir apmokėta Albertui Danilevičiui už skulptūros – knygų namelio eskizo, medžiagų ruošimo, skulptūros pagaminimą **4,0 tūkst. eurų**.

### **Pajamų įmokos**

Per 2019 m. buvo planuojama gauti **1,4 tūkst. eurų** pajamų įmokų už spaudinimo, kopijavimo paslaugas, LIBIS skaitytojų pažymėjimus ir parduotas knygas. Per ataskaitinį laikotarpį surinkta **991,0** eurai, tiek ir pervesta Neringos savivaldybės administracijai.

**991,0** eurų gauta ataskaitinį laikotarpį išlaidoms:

Gauta:

**100,0** eurų informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms, nepanaudota,

**200,0** eurų reprezentacinėms išlaidoms, nepanaudota.

**691,0** eurų kitų prekių ir paslaugų išlaidoms, nepanaudota.

Liko nepanaudota ataskaitinį ketvirtį **991,0** eurai.

Pajamų įmokų likutis 2019-01-01, gautas iš Neringos savivaldybės administracijos **1920,53** eurai: **252,88** eurai transporto išlaidoms, **370,0** eurų informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms, **316,38** eurai reprezentacinėms išlaidoms, **981,27** eurai gauti kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms (panaudota ataskaitinį laikotarpį iš viso **1260,6** eurai: **118,82** eur. transporto išlaidoms, **271,1** eurų reprezentacinėms išlaidoms renginiams, panaudota **780,10** eurų kitų prekių ir paslaugų išlaidoms (apmokėjimui už paslaugas UAB „Gelsva“ ir grindų termostatui, telefono aparatui pirkti, apmokėjimui už knygas, kitoms paslaugoms, autoriu atlyginimo mokesčius LATGA ), banko išlaidoms **90,58** eurai).

2019-12-31 pajamų įmokų likutis: 2019 m. pajamų įmokų ir pajamų įmokų likutis iš 2018 m. **1650,93** eurai.

### **Pinigų likutis banko sąskaitose ir kasoje**

2019 m. sausio 1 dienai Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos banko sąskaitose pinigų likučiai:

Biudžeto asignavimų likutis ir valstybės lėšų likutis **0,00 tūkst. eur.**

Bibliotekos lėšų (pajamų įmokų ir praėjusių laikotarpių pajamų įmokų likutis) sąskaitos likutis **1920,53** eurai,

likutis kasoje – **0,00** eurai.

Pagal LR labdaros ir paramos įstatymą gautų lėšų likutis ( gauti 2 % ) - **295,11 eur.**

2019 m. gruodžio 31 d. Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos banko sąskaitose pinigų likučiai:

Biudžeto asignavimų likutis **0,0** eurai.

Bibliotekos lėšų (pajamų įmokų ir praėjusių laikotarpių pajamų įmokų likutis) sąskaitos likutis **1650,93** eurai,

likutis kasoje – **0,0 eurai**,  
pagal LR labdaros ir paramos įstatymą gautų lėšų likutis ( gauti 2 %) - **355,59 eur**,

Mokėtinas sumas 2019-12-31 d. sudaro:

**0,1 tūkst. eurų už ryšio paslaugas UAB „Telia“ už 2019 m. 12 mėn. už interneto ir mobiliojo ryšio paslaugas;**

**0,3 tūkst. eurų už komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidas: AB „Energijos skirstymo operatorius“ **0,2 tūkst. eurų** , UAB „Ignitis“ **0,1 tūkst. eurų**.**

Direktorė

  
**Dalia Greičiutė**

Buhalterė

  
**Virginija Markuščenko**

Pridedama

Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita 2019-12-31 2 vnt.

Forma Nr.4 2019-12-31 1 vnt.

Aiškinamasis raštas prie formos Nr.4 2019-12-31 1 vnt.

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos padalinys, 190894526, Pamario 53 Neringa  
 (istaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO**  
**2019 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė  
 (metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2020 m. sausio 13 d. Nr. 2019-12-01

(data)

**Biudžeto lėšos (su kreditoriniu įsiskolinimu 2018-12-31)**  
 (programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio	Valstybės funkcijos	Kodas			
		Ministerijos/Savivaldybės	Departamento	Istaigos	190894526
		Programos			0300
					15
		08	02	01	01

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas		Išlaidų pavadinimas		Eil. Nr.	Asignavimų planas, išskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
1	2	3	4		5			
2	IŠLAIDOS	1	202 600,00	202 600,00	202 600,00	202 600,00	202 600,00	
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis	2	165 200,00	165 200,00	165 200,00	165 200,00	165 200,00	
2 1 1	Darbo užmokestis	3	161 900,00	161 900,00	161 900,00	161 900,00	161 900,00	
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	161 900,00	161 900,00	161 900,00	161 900,00	161 900,00	
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	161 900,00	161 900,00	161 900,00	161 900,00	161 900,00	
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	161 900,00	161 900,00	161 900,00	161 900,00	161 900,00	
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00	
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00	
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00	
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00	3 300,00	
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	37 100,00	37 100,00	37 100,00	37 100,00	37 100,00	
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	37 100,00	37 100,00	37 100,00	37 100,00	37 100,00	
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	37 100,00	37 100,00	37 100,00	37 100,00	37 100,00	
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	37 100,00	37 100,00	37 100,00	37 100,00	37 100,00	
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2 700,00	2 700,00	2 700,00	2 700,00	2 700,00	

2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00	300,00	300,00	300,00
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	1 400,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	200,00	200,00	200,00	200,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 600,00	2 600,00	2 600,00	2 600,00
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	2 100,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	18 800,00	18 800,00	18 800,00	18 800,00
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	102	300,00	300,00	300,00	300,00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	116	300,00	300,00	300,00	300,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	117	300,00	300,00	300,00	300,00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	118	300,00	300,00	300,00	300,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	119	300,00	300,00	300,00	300,00
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ISIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	147	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	148	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	149	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	168	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	169	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	170	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
						IŠ VISO	330	208 600,00	208 600,00	208 600,00	208 600,00

Direktorius

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

*D. Grei*  
(parašas)

Dalia Greičiutė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris

(vyriausias buhalteris (buhalteris))

*bny*  
(parašas)

Virginija Markuščenko

(vardas ir pavardė)

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos padalinys, 190894526, Pamario 53 Neringa

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

### BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMOS

2019 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

#### ATASKAITA

2020 m. sausio 13 d. Nr. 2019/12/02

(data)

Pajamų įmokos su likučiu

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	807
Departamento	
Istaigos	190894526
Programos	
Finansavimo šaltinio	3
Valstybės funkcijos	08 02 01 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, išskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su išskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniams laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	3 320,53	3 320,53	2 911,53	1 260,60
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	3 320,53	3 320,53	2 911,53	1 260,60
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	3 320,53	3 320,53	2 911,53	1 260,60
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	3 320,53	3 320,53	2 911,53	1 260,60
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	3 320,53	3 320,53	2 911,53	1 260,60
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	252,88	252,88	252,88	118,82
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	570,00	570,00	470,00	
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	516,38	516,38	516,38	271,10
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	1 981,27	1 981,27	1 672,27	870,68
	IŠ VISO	330	3 320,53	3 320,53	2 911,53	1 260,60

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

*D. Greiv*  
(parašas)

Dalia Greičiutė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalteris

(vyriausias buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Virginija Markuščenko

(vardas ir pavardė)

Forma Nr. 4 patvirtinta  
 Lietuvos Respublikos finansų ministro  
 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
 (Lietuvos Respublikos finansų ministro  
 2018 m. gruodžio 31 d. įsakymo Nr. 1K-464  
 redakcija)

Neringos savivaldybės Viktoro Miliūno viešosios bibliotekos padalinys  
 (staigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**MOKĖTINŲ IR GAUTINŲ SUMŲ**  
**2019 M. gruodžio 31 D.**

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2020 m. sausio 14 d. Nr. 2019-MG04  
 (data)

Ministerijos/Savivaldybės \_\_\_\_\_  
 Departamento \_\_\_\_\_  
 Istaiga 190894526

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas		Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Mokėtinos sumos			
				biudžeto lėšos			
				likutis metų pradžioje	iš viso	iš jų ivykdymo terminas praleistas daugiau kaip 10 dienų	45 dienas
1	2	3	4	5	6	7	
2.		IŠLAIDOS	1	0,6	0,5		
2	1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2				
2	1	Darbo užmokestis	3				X
2	1	Darbo užmokestis pinigais	4				X
		iš jų: gyventojų pajamų mokesčiai	5				X
2	1	Pajamos natūra	6				X
2	1	Socialinio draudimo įmokos	7			X	
2	1	Socialinio draudimo įmokos	8			X	
2	2	Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos	9	0,6	0,5		
2	2	Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidos	10	0,6	0,5		
2	2	Mitybos išlaidos	11			X	
2	2	Medikamentų ir medicininės paslaugų įsigijimo išlaidos	12			X	
2	2	Ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	13		0,1	X	
2	2	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	14			X	
2	2	Aprangos ir patalynės įsigijimo išlaidos	15			X	
2	2	Komandiruočių išlaidos	16				X
2	2	Gyvenamujų vietovių viešojo ūkio išlaidos	17			X	
2	2	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomas išlaidos	18			X	
2	2	Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos	19			X	

2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	20			X	
2	2	1	1	1	17	Eksperčių ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	21			X	
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	22	0,6	0,3	X	
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	23			X	
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	24			X	
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25			X	
2	3	2				Žemės nuoma	40			X	
2	3	2	1			Žemės nuoma	41			X	
2	3	2	1	1	1	Žemės nuoma	42			X	
2	4					Subsidijos	43			X	
2	4	1				Subsidijos iš biudžeto lėšų	44			X	
2	4	1	1	1	1	Subsidijos importui	45			X	
2	4	1	1	1	2	Subsidijos gaminiams	46			X	
2	4	1	1	1	3	Subsidijos gamybai	47			X	
2	5					Dotacijos	48			X	
2	5	1				Dotacijos užsienio valstybėms	49			X	
2	6					Įmokos į Europos Sąjungos biudžetą	60			X	
2	6	1				Tradiciniai nuosavie ištakliai	61			X	
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	72			X	
2	7	1				Socialinio draudimo išmokos (pašalpos)	73			X	
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO	103			X	
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	104			X	
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	105			X	
3	1	1	1			Žemės įsigijimo išlaidos	106			X	
3	1	1	1	1		Žemės įsigijimo išlaidos	107			X	
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	108			X	
3	1	1	2	1	1	Gyvenamujų namų įsigijimo išlaidos	109			X	
3	1	1	2	1	2	Negyvenamujų pastatų įsigijimo išlaidos	110			X	
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	111			X	
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	112			X	
3	1	1	3	1	1	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	113			X	
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	114			X	
3	1	1	3	1	3	Ginklų ir karinės įrangos įsigijimo išlaidos	115			X	
3	1	1	4			Kultūros ir kitų vertybų įsigijimo išlaidos	116			X	
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	117			X	
3	1	2				Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	118			X	
3	1	2	1	1	2	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	119			X	
3	1	2	1	1	3	Patentų įsigijimo išlaidos	120			X	
3	1	2	1	1	4	Literatūros ir meno kūrinių įsigijimo išlaidos	121			X	
3	1	2	1	1	5	Kito nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	122			X	
3	1	3				Atsargų kūrimo ir įsigijimo išlaidos	123			X	
3	1	3	1			Strateginių ir neliečiamųjų atsargų įsigijimo išlaidos	124			X	
3	1	3	1	1	1	Strateginių ir neliečiamųjų atsargų įsigijimo išlaidos	125			X	
3	1	3	2			Kitų atsargų įsigijimo išlaidos	126			X	

3	1	3	2	1	1	Žaliavų ir medžiagų išsigijimo išlaidos	127				X	
3	1	3	2	1	2	Nebaigtos gaminti produkčijos išsigijimo išlaidos	128				X	
3	1	3	2	1	3	Pagamintos produkčijos išsigijimo išlaidos	129				X	
3	1	3	2	1	4	Prekių, skirtų parduoti arba perduoti, išsigijimo išlaidos	130				X	
3	1	3	2	1	5	Karinių atsargų išsigijimo išlaidos	131				X	
3	1	3	2	1	6	Kitų atsargų išsigijimo išlaidos	132				X	
3	1	4				Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	133				X	
3	1	5				Biologinio turto ir žemės gelmių išteklių išsigijimo išlaidos	134				X	
3	2					Finansinio turto padidėjimo išlaidos (finansinio turto išsigijimo/investavimo išlaidos)	135				X	
3	3					Finansinių išpareigojimų vykdymo išlaidos (gražintos skolos)	136				X	
						IŠ VISO (2+3)	137	0,6	0,4		X	

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Isiskolinimo pavadinimas	Eil. Nr.	Gautinos sumos		
			biudžeto lėšos		
			likutis metų pradžioje	likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	
1	2	3	4	5	
2	IŠLAIDOS	138	0,3	0,6	
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	139	0,3	0,6	
	IŠ VISO (2+3)	140	0,3	0,6	

Direktoriė  
(istaigos vadovo ar jo igalioto asmens pareigų pavadinimas)

*A. Grei* /  
(parašas)

Dalia Greičiutė  
(vardas ir pavardė)



**NERINGOS SAVIVALDYBĖS VIKTORO MILIŪNO VIEŠOJI BIBLIOTEKA**  
Kodas 190894526, Pamario g. 53, LT-93124, Neringa, tel./faks. (8 469) 5 25 06, el. paštas: [biblioteka@neringa.mvb.lt](mailto:biblioteka@neringa.mvb.lt)

Neringos savivaldybės administracijos  
biudžeto skyriui

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

PRIE 2019-12-31 MOKĖTINŲ IR GAUTINŲ SUMŲ ATASKAITOS  
2020-01-15, Neringa

Pateiktoje Mokėtinų ir gautinų sumų ataskaitoje 2019-12-31 d. pateiktos mokėtinos sumos, iš viso 374,69 eur už 2019 m. gruodžio mėnesio paslaugas:  
už ryšio paslaugas: 91,39 eur: neapmokėtas likutis AB „Telia Lietuva“ eur,  
už komunalines paslaugas neapmokėtas likutis 283,30 eur (elektros energijos tiekimo paslaugos) AB „Energijos skirstymo operatorius“ 141,08 eur ir UAB „Ignitis“ 142,22 eur.  
Mokėtinos sumos susidarė, nes PVM sąskaitos faktūros už 2019 m. gruodžio mėnesio paslaugas buvo gautos tik 2020 m. sausio mėn. pradžioje.

Gautinas sumas sudaro socialinio draudimo įmokos 643,04 eur VSDFV už darbuotojus.

Direktorė

Dalia Greičiutė

Buhalterė

Virginija Markuščenko